

THÔNG BÁO
Kết luận phiên họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường
ngày 26 tháng 12 năm 2018

1. Các vấn đề liên quan đến hoạt động đào tạo hệ Vừa làm vừa học

- *Về điều kiện ngoại ngữ:* Việc tổ chức dạy và thi ngoại ngữ được thực hiện theo Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo hướng tạo điều kiện thuận lợi và giảm chi phí cho người học. Việc học tập ngoại ngữ trong Trường hay ngoài Trường do người học quyết định, nhưng người học phải tham dự kiểm tra tại Trường Đại học Luật Tp HCM để đảm bảo chất lượng; trừ trường hợp người học được cấp văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ còn hiệu lực do các cơ sở đào tạo được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

- *Về đề thi:* Đề thi hệ Vừa làm vừa học là đề thi mở và dùng một lần. Chậm nhất sau 02 tuần, kể từ khi bắt đầu mỗi học kỳ, các Trưởng bộ môn thống kê số lượng các lớp học và thi đối với các môn học thuộc bộ môn mình phụ trách theo nguyên tắc: mỗi lớp thi, mỗi môn thi có 02 đề thi và gửi cho Trung tâm Khảo thí. Quy định này áp dụng cho cả hệ Chính quy Văn bằng 2.

- *Về kiểm tra để lấy điểm bộ phận:* Giảng viên chủ động phương thức tính điểm bộ phận bằng cách kết hợp cho sinh viên làm bài kiểm tra và điểm danh để tính điểm chuyên cần. Điểm chuyên cần chiếm tỷ trọng tối đa là 50% của điểm bộ phận. Điểm bộ phận chiếm tỷ trọng 30% tổng điểm đánh giá kết quả cuối cùng của môn học.

- *Về chấm thi:* Trưởng bộ môn phân công giảng viên chấm bài thi hết học phần theo nguyên tắc: Giảng viên giảng chính môn nào, lớp nào thi chấm bài thi của lớp đó, môn đó. Trường hợp có nhiều giảng viên cùng giảng một môn với số tiết giảng như nhau thì Trưởng bộ môn sẽ phân công.

Đề nghị Lãnh đạo Phòng Quản lý hệ vừa làm vừa học xây dựng Kế hoạch đào tạo chi tiết của hệ Vừa làm vừa học nhằm đảm bảo thời gian đào tạo là 04 năm.

2. Về việc công bố các Chương trình đào tạo liên thông và bố trí lịch học của hệ chính quy

Phòng Đào tạo Chính quy đã trình Hiệu trưởng ký ban hành các Chương trình đào tạo liên thông: Ngành Quản trị Kinh doanh sang ngành Ngôn ngữ Anh; Ngành Quản trị Kinh doanh sang ngành Luật; Ngành Ngôn ngữ Anh sang ngành Luật bao gồm cả

Chương trình Đại trà và Chương trình Chất lượng cao. Đề nghị lãnh đạo các khoa và bộ môn công bố và triển các Chương trình đào tạo liên thông đến toàn thể cán bộ, giảng viên, sinh viên của trong khoa mình phụ trách để biết và thực hiện.

Đề nghị Phòng Đào tạo khẩn trương đề xuất phương án để thực hiện việc phân bố lịch học 10 tiết/ngày nhằm rút ngắn thời gian đào tạo hệ Chính quy Văn bằng 1.

3. Về bố trí lịch học theo từng học kỳ của hệ Chính quy, tên của các môn học thuộc các Chương trình đào tạo của Nhà trường

Đề nghị Phòng Đào tạo rà soát và gửi cho các khoa danh sách các môn học thuộc các Chương trình đào tạo hiện hành của Nhà trường. Các khoa rà soát, điều chỉnh tên các môn học nhằm tránh tình trạng một môn học nhưng có nhiều tên gọi khác nhau (như: Luật Quốc tế/Công pháp quốc tế) và gửi cho Phòng Đào tạo (bằng văn bản) để Phòng Đào tạo điều chỉnh thống nhất trong các Chương trình đào tạo của Nhà trường. Đồng thời, các khoa phải thông báo cho Phòng Đào tạo biết và công bố cho sinh viên những môn học đã bị loại bỏ khỏi Chương trình hoặc đã thay đổi tên để sinh viên đăng ký học lại, thi lại môn thay thế.

4. Về phương án tuyển sinh Đại học hệ chính quy năm 2019

Phương án tuyển sinh Đại học hệ Chính quy văn bằng 1 của Nhà trường năm 2019 vẫn giữ như năm 2018. Đồng thời, năm 2019 Nhà trường sẽ bổ sung việc tuyển thẳng những học sinh có các Văn bằng, Chứng chỉ quốc tế các ngoại ngữ tiếng Anh, tiếng Pháp, tiếng Nhật và Chứng chỉ SAT quốc tế. Đề nghị Phòng Đào tạo chính quy phối hợp với khoa Ngoại ngữ pháp lý xây dựng phương án cụ thể, trình Hiệu trưởng quyết định để phục vụ kỳ tuyển sinh năm 2019.

5. Về thù lao biên tập, chỉnh sửa và thẩm định các loại tài liệu học tập

Hội đồng thống nhất đề nghị Hiệu trưởng ban hành quyết định mới để thay thế Quyết định 432/QĐ-ĐHI, ngày 27/3/2013 của Hiệu trưởng trường Đại học Luật TP.Hồ Chí Minh về việc sửa đổi, bổ sung Điều 27 Quy chế biên soạn và phát hành tài liệu học tập. Về nguyên tắc các khoản chi thù lao cho việc biên soạn, chỉnh sửa, thẩm định các loại tài liệu học tập sẽ tăng 150% (riêng thù lao biên tập và dàn trang giữ nguyên). Thù lao biên soạn sách tính hưởng bằng 65% thù lao biên soạn giáo trình.

Giao Thư ký Hội đồng Khoa học và Đào tạo xây dựng Quyết định mới để trình Hiệu trưởng ký ban hành.

6. Việc mở ngành mới của khoa Quản trị

Hội đồng Khoa học Đào tạo chấp thuận chủ trương và định hướng mở ngành Kinh doanh quốc tế bậc cử nhân theo đề xuất của khoa Quản trị. Đề nghị khoa Quản trị phối hợp với Phòng Đào tạo xây dựng Đề án mở để mở ngành Kinh doanh quốc tế vào năm 2020.

7. Việc phân công giảng dạy môn Phương pháp nghiên cứu khoa học của hệ Cao học

Giao các khoa chuyên ngành chịu trách nhiệm giảng dạy môn Phương pháp nghiên cứu khoa học. Đề nghị Phòng Đào tạo Sau đại học sắp xếp thời khoá biểu giảng dạy môn học này cho các khoa chuyên ngành để áp dụng cho các khoá tuyển sinh từ năm 2019.

8. Về kế hoạch tổ chức hội thảo quốc gia và quốc tế

Hội đồng Khoa học Đào tạo đồng ý tổ chức 02 hội thảo quốc tế: “*Các Hiệp định thương mại thế hệ mới của Liên minh châu Âu và các quốc gia châu Á Thái Bình Dương*” và “*Những thách thức toàn cầu và phản ứng của nước sở tại: Chuyển đổi quan hệ lao động và khuôn khổ pháp luật lao động ở Việt Nam và các nền kinh tế mới nổi*” và 05 hội thảo cấp trường:

- Phát triển bền vững hoạt động ngân hàng thương mại Việt Nam;
- Nâng cao hiệu quả tuyển sinh Chương trình Chất lượng cao;
- Phòng, chống tham nhũng ở Việt Nam trong giai đoạn hiện nay;
- Những khía cạnh pháp lý về bảo vệ người tiêu dùng;
- Phương pháp NCKH Pháp lý và công bố quốc tế

9. Cho ý kiến đối với việc xin rút khỏi Hội đồng Khoa học Đào tạo của PGS.TS Nguyễn Văn Vân, PGS.TS Lê Thị Nam Giang và TS.Lê Thị Hồng Vân

Hội đồng chấp nhận cho TS.Lê Thị Hồng Vân rút khỏi Hội đồng Khoa học Đào tạo nhiệm kỳ 2013-2018./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
- Hội đồng KH&ĐT, các Khoa, Phòng;
- Lưu VT, HCTH.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG KH&ĐT**



PGS.TS. Trần Hoàng Hải