

KẾ HOẠCH

Rà soát, cập nhật Cổng thông tin điện tử Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh (www.hcmulaw.edu.vn) năm 2021

I. MỤC ĐÍCH

- Cập nhật các nội dung, chuyên mục trên Cổng thông tin điện tử (www.hcmulaw.edu.vn) theo quy định tại Thông tư số Số: 15/2018/TT-BGDĐT ngày 27/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và trang thông tin điện tử của các cơ sở giáo dục đại học, các trường cao đẳng sư phạm.

- Thực hiện Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 – 2022.

- Cập nhật các nội dung, thông tin theo yêu cầu thực hiện công khai đầy đủ trên trang thông tin điện tử của Trường về các nội dung theo quy định của Đề án thực hiện quyền tự chủ của Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Các nội dung cần rà soát, bổ sung:

- Sứ mạng, tầm nhìn của Trường;
- Các quy chế, quy định nội bộ;
- Danh sách giảng viên theo ngành, trình độ, chức danh và các điều kiện bảo đảm chất lượng đào tạo khác;
- Kết quả kiểm định chương trình đào tạo, kiểm định cơ sở giáo dục đại học; chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo, hình thức đào tạo, kế hoạch tổ chức đào tạo;
- Đề án tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh, danh sách nhập học và tốt nghiệp hằng năm theo ngành, trình độ đào tạo, quy mô đào tạo và tỷ lệ sinh viên có việc làm sau 12 tháng tốt nghiệp;

- Mẫu văn bằng, chứng chỉ, danh sách cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học hằng năm;

- Chi phí đào tạo, mức thu học phí, mức thu dịch vụ tuyển sinh và các khoản thu khác của người học cho từng năm học và dự kiến cả khóa học;

- Chế độ, chính sách miễn, giảm học phí, học bổng;

- Các nội dung khác theo quy định của pháp luật;

2. Đơn vị thường trực thực hiện: Trung tâm Công nghệ thông tin và Trung tâm QHDN&HTSV, Phòng Hành chính – Tổng hợp.

3. Các đơn vị trong trường: phối hợp thực hiện theo đề nghị của các đơn vị thường trực công tác thực hiện.

4. Tiến độ thực hiện

- Từ 11/11/2021 – 30/11/2022: Các đơn vị theo đề nghị của bộ phận thường trực tổng hợp dữ liệu gửi về email: bantruyenthong@hcmulaw.edu.vn và pbtai@hcmulaw.edu.vn

- Từ ngày 01/12/2021 – 15/12/2021: Trung tâm CNTT và Trung tâm QHDN&HTSV cập nhật, liên kết các dữ liệu lên Cổng thông tin điện tử.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo:

- PGS.TS Trần Hoàng Hải – Q. Hiệu trưởng – Trưởng ban.

- PGS.TS Vũ Văn Nhiêm, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường – Thành viên

- PGS.TS Bùi Xuân Hải – Phó Bí thư Đảng ủy Phó Hiệu trưởng – Thành viên.

- TS Lê Trường Sơn – UVTV Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng - Thành viên.

2. Tổ công tác thực hiện

- TS Lê Trường Sơn – Phó Hiệu trưởng – Tổ trưởng.

- Ông Nguyễn Thành An – Giám đốc Trung tâm QHDN&HTSV – Tổ phó.

- Ông Đào Quốc Hùng – Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin – Tổ phó.

- ThS. Đoàn Xuân Quang – Phó Trưởng Phòng HC-TH – Thành viên.

- ThS. Vũ Duy Cương – Giám đốc Trung tâm AQAC – Thành viên.

- ThS. Lê Văn Hiền – Phó trưởng phòng phụ trách phòng Đào tạo – Thành viên.

- Ông Nguyễn Mạnh Hùng – Phó trưởng phòng CTSV – Thành viên.

- Ông Phạm Hoàng Minh – Trưởng Phòng QTTB – Thành viên.

- Bà Lê Thị Hoài An – Phó Trưởng phòng TCKT – Thành viên.

- Ông Phạm Bửu Tài – Chuyên viên Trung tâm CNTT - Thành viên.
- Ông Trần Nhật Anh – Chuyên viên TT QHDN&HTSV- Thành viên.
- Ông Nguyễn Hoàng Phong – Chuyên viên Phòng HCTH – Thành viên.
- Ông Lê Trần Quốc Công – Giảng viên Khoa Luật Quốc tế - Thành viên.

3. Kinh phí thực hiện: Theo tờ trình riêng.

Trên đây là kế hoạch về việc rà soát, cập nhật Công thông tin điện tử Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh (www.hcmulaw.edu.vn) năm 2021. Đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung, tiến độ của kế hoạch.

Nơi nhận:

- BGH (thông tin);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu VT.QHDN&HTSV.



Lê Trường Sơn