

HƯỚNG DẪN

Thí sinh trúng tuyển theo Phương thức 1 và Phương thức 2 nộp hồ sơ minh chứng để kiểm tra, đối chiếu theo quy định của Quy chế tuyển sinh

1. Cơ sở pháp lý và văn bản áp dụng

- Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Căn cứ Quyết định số 1683/QĐ-BGDĐT ngày 17/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2022;

- Căn cứ công văn số 2598/BGDĐT-GDDH ngày 20/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non;

- Căn cứ Quyết định số 1072/QĐ-ĐHL ngày 15/9/2022 của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh về việc công bố điểm xét trúng tuyển trình độ đại học hình thức chính quy năm 2022.

2. Đối tượng phải nộp minh chứng để Trường kiểm tra, đối chiếu trước khi làm thủ tục nhập học

- Tất cả thí sinh thuộc đối tượng “Được tuyển thẳng” hoặc “Xét tuyển sớm” (phương thức 1); và những thí sinh xét tuyển dựa vào điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2022 (phương thức 2) nhưng **nhờ có điểm ưu tiên** theo khu vực hoặc/và theo đối tượng **mới đủ điểm** để trúng tuyển vào Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Thí sinh trúng tuyển theo diện “Được tuyển thẳng”, “Xét tuyển sớm” và “Xét tuyển dựa vào điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2022 nhờ có điểm ưu tiên”, **đã xác nhận nhập học** trên Hệ thống của Bộ Giáo dục và Đào tạo trước 17g00’ ngày 30/9/2022.

3. Thành phần hồ sơ thí sinh cần nộp để kiểm tra, đối chiếu

3.1. Đối với thí sinh thuộc đối tượng “Được tuyển thẳng” và “Xét tuyển sớm”, cần nộp:

- Bản sao (không cần chứng thực) và bản chính giấy chứng nhận đoạt giải học sinh giỏi quốc gia (thí sinh được tuyển thẳng);

- Hoặc Bản chính học bạ THPT (thí sinh được xét tuyển sớm);

3.2. Đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên **theo khu vực**, cần nộp:

- Bản chính học bạ THPT;

- Bản chính sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận thông tin về nơi thường trú tại Khu vực 1 (đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên Khu vực 1 theo nơi thường trú).

3.3. Đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên theo đối tượng, cần nộp:

- Bản sao (có chứng thực) giấy khai sinh;
- Bản chính sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận thông tin về nơi thường trú trên 18 tháng (tính đến ngày thi đầu tiên của Kỳ thi tốt nghiệp THPT) trong thời gian học THPT tại Khu vực 1 (đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên theo đối tượng 01);
- Bản sao (có chứng thực) giấy chứng nhận để được hưởng điểm ưu tiên theo đối tượng: thẻ thương binh, bệnh binh, liệt sỹ,... của cha hoặc mẹ; các loại giấy tờ khác của thí sinh (quyết định xuất ngũ, giấy chứng nhận/ xác nhận khuyết tật,...);
- Bản sao (có chứng thực) quyết định trợ cấp, phụ cấp đối với người có công của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (đối với thí sinh thuộc đối tượng là con của người có công với cách mạng).

4. Thời gian và cách thức nộp hồ sơ minh chứng

4.1. Thời gian: vào ngày làm thủ tục nhập học: **04/10** hoặc **05/10/2022** (thứ 3 hoặc thứ 4);

4.2. Cách thức nộp: trực tiếp tại Trường./.

Nơi nhận:

- Các thành viên Hội đồng tuyển sinh (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để phối hợp thực hiện);
- Đăng Website (để thông tin);
- Lưu: Văn thư, P.ĐT, D.15.

