

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện các biện pháp “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” tại Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh**

Căn cứ Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ ban hành Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”;

Căn cứ Quyết định số 4800/QĐ-BYT ngày 12/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành Hướng dẫn tạm thời về chuyên môn y tế thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ ban hành Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”;

Căn cứ Công văn số 11042/BYT-DP ngày 29/12/2021 của Bộ Y tế về việc điều chỉnh định nghĩa ca bệnh COVID-19;

Căn cứ Thông báo số 18/TB-VPCP ngày 18/01/2022 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ thông báo kết luận của Thủ tướng Chính phủ tại cuộc họp Thường trực Chính phủ về việc xem xét mở cửa trường học trở lại;

Căn cứ tình hình thực tế.

Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Kế hoạch thực hiện các biện pháp “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” tại Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Bảo đảm an toàn khi tổ chức hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp tại Nhà trường phù hợp với tình hình dịch COVID-19 và góp phần giảm thiểu những tác động tiêu cực của dịch bệnh, duy trì việc dạy và học hiệu quả.

- Bảo đảm sự thống nhất thực hiện theo quy định, hướng dẫn của các bộ, ngành đồng thời phát huy tính chủ động, sáng tạo trong kiểm soát tình hình dịch bệnh, tạo điều kiện khôi phục hoạt động dạy và học dần trở lại tình trạng bình thường mới.

- Khắc phục khó khăn, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học, đáp ứng yêu cầu đổi mới và bảo đảm chất lượng đào tạo.

### **2. Yêu cầu**

- Thực hiện chủ động, linh hoạt, sáng tạo, hài hòa giữa mục tiêu phòng, chống dịch bệnh, bảo vệ sức khỏe viên chức, người lao động, người học và mục tiêu hoạt động bình

thường của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh trong trạng thái “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”.

- Bám sát các văn bản chỉ đạo của Đảng và Nhà nước, đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị, nhân lực sẵn sàng tổ chức thực hiện dạy và học trực tiếp gắn chặt với các biện pháp “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”.

- Phát huy tinh thần trách nhiệm, phân công, phân nhiệm, sử dụng hiệu quả các nguồn lực của Nhà trường; phát huy sự chủ động, sáng tạo, trách nhiệm của trường các đơn vị trong việc quản lý, giải quyết công việc và thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

- Chủ động, kịp thời triển khai thực hiện các biện pháp hợp lý khi có tình huống phức tạp diễn ra; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao ý thức chấp hành của viên chức, người lao động, người học.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các đơn vị, cá nhân, đặc biệt trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

## **II. CÁC NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

### **1. Triển khai thực hiện và tuyên truyền các văn bản, chính sách về “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”**

- Ban Giám hiệu Nhà trường quán triệt đầy đủ và sâu sắc tới toàn thể viên chức, người lao động, người học thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” của Chính phủ, Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phòng Tổ chức – Hành chính rà soát, chỉnh sửa, bổ sung và hệ thống hóa các văn bản, chính sách có liên quan đến công tác kiểm soát dịch COVID-19 trong Nhà trường, từ đó xây dựng các chương trình, kế hoạch cụ thể phù hợp với các tình huống, diễn biến của dịch.

- Phòng Quản trị – Thiết bị, các Tổ Phản ứng nhanh phòng, chống dịch COVID-19 triển khai thực hiện, giám sát việc tuân thủ các yêu cầu về phòng, chống dịch COVID-19 trong Trường.

### **2. Đảm bảo hoạt động dạy học trực tiếp, thích ứng an toàn, linh hoạt với dịch COVID-19**

- Phòng Đào tạo, Phòng Đào tạo sau đại học, Phòng Quản lý hệ Vừa làm vừa học, Phòng Công tác sinh viên, Phòng Quản trị thiết bị đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị, nhân lực, lập kế hoạch triển khai thực hiện dạy và học trực tiếp kể từ ngày 07/3/2022.

- Bộ phận bảo vệ kiểm tra và yêu cầu viên chức, người lao động, người học, khách đến liên hệ công tác khi đến trường phải thực hiện nghiêm túc Thông điệp 5K (Khẩu trang – Khử khuẩn – Không tụ tập – Khai báo y tế – Khoảng cách) và đảm bảo đã được tiêm đủ ít nhất từ 02 mũi vắc-xin phòng COVID-19 trở lên; tuân thủ chỉ dẫn của Nhà trường khi đi



chuyên vào nơi học tập, làm việc để khai báo y tế (qua ứng dụng PC-Covid), đo thân nhiệt, theo dõi, sàng lọc các trường hợp nghi ngờ.

- Trung tâm Quan hệ doanh nghiệp và Hỗ trợ sinh viên, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh và Hội Sinh viên Việt Nam Trường huy động lực lượng, phối hợp thông tin, hướng dẫn bằng các hình thức khác nhau nhằm thực hiện các biện pháp “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”.

- Các Tổ Phản ứng nhanh phòng, chống dịch COVID-19, Trạm Y tế triển khai hoạt động tư vấn, hỗ trợ về y tế theo quy định đối với các trường hợp viên chức, người lao động và sinh viên của Trường là người nhiễm bệnh (F0), người tiếp xúc gần (F1).

### **3. Ngăn chặn, không để dịch lây lan trong Nhà trường**

#### **3.1. Việc xác định người nhiễm bệnh (F0) và người tiếp xúc gần (F1)**

- Ca bệnh xác định/người nhiễm bệnh (F0) là một trong số các trường hợp:

+ Người có kết quả xét nghiệm dương tính với vi rút SARS-CoV-2 bằng phương pháp RT-PCR;

+ F1 có kết quả xét nghiệm nhanh kháng nguyên dương tính với vi rút SARS-CoV-2;

+ Người có biểu hiện lâm sàng nghi mắc COVID-19 (có 02 trong số các biểu hiện lâm sàng ho, sốt đau họng...) và có kết quả xét nghiệm nhanh kháng nguyên dương tính với vi rút SARS-CoV-2 và có yếu tố dịch tễ (không bao gồm F1).

+ Người có kết quả xét nghiệm nhanh kháng nguyên dương tính 2 lần liên tiếp (xét nghiệm lần 2 trong vòng 08 giờ kể từ khi có kết quả xét nghiệm lần 1) với vi rút SARS-CoV-2 và có yếu tố dịch tễ (không bao gồm F1).

- Người tiếp xúc gần (F1) là một trong số các trường hợp:

+ Người có tiếp xúc cơ thể trực tiếp (bắt tay, ôm, hôn, tiếp xúc trực tiếp với da, cơ thể...) với F0 trong thời kỳ lây truyền của F0;

+ Người đeo khẩu trang có tiếp xúc, giao tiếp trong vòng 02 mét hoặc trong cùng không gian hẹp, kín và tối thiểu trong thời gian 15 phút với F0 khi đang trong thời kỳ lây truyền của F0.

+ Người không đeo khẩu trang có tiếp xúc, giao tiếp gần trong vòng 02 mét hoặc ở trong cùng không gian hẹp, kín với F0 trong thời kỳ lây truyền của F0.

+ Người trực tiếp chăm sóc, khám và điều trị ca bệnh xác định (F0) khi đang trong thời kỳ lây truyền của F0 mà không sử dụng đầy đủ các phương tiện phòng hộ cá nhân.

#### **3.2. Cách xử trí khi phát hiện F0 hoặc người có biểu hiện nghi ngờ là F0**

Khi phát hiện người có biểu hiện nghi ngờ là F0 trong Trường, Trạm Y tế tổ chức đưa ngay đến Phòng Cách ly tạm thời tại các cơ sở và thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên:

- Nếu kết quả dương tính:

+ Tiếp tục cách ly tạm thời, thực hiện các biện pháp triển khai phòng, chống dịch theo hướng dẫn của ngành Y tế;

+ Đánh giá tình hình sức khỏe, nếu có dấu hiệu suy hô hấp, thở nhanh hoặc khó thở, SPO2 dưới 96% thì liên hệ và chuyển đến bệnh viện có khoa, đơn vị COVID-19 gần nhất; nếu có triệu chứng nhẹ thì tư vấn, hướng dẫn người có kết quả dương tính về nhà để được trạm y tế địa phương tiếp cận xử lý theo quy định;

+ Tạm ngưng ngay tiết học để vệ sinh khử khuẩn lớp học và xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ giảng viên, sinh viên có mặt trong lớp (F1) bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp không quá 03 người);

+ Cách ly, theo dõi F1 theo hướng dẫn của Bộ Y tế tại Công văn số 647/MP-VP ngày 16/11/2021 về việc điều chỉnh thời gian cách ly y tế đối với F1.

- Nếu kết quả âm tính thì tự theo dõi sức khỏe và chủ động khai báo y tế khi có những biểu hiện bất thường.

Việc dạy học trực tiếp tại các giảng đường, lớp học và làm việc trực tiếp tại các phòng làm việc vẫn được duy trì, đảm bảo hoạt động bình thường của Nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện các biện pháp “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” tại Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh, đề nghị các cá nhân, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử Nhà trường (để tuyên truyền);
- Viên chức, người lao động (để thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC.

**Q. HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Hoàng Hải**