

THÔNG BÁO

**Về nhu cầu tuyển dụng thường xuyên người có trình độ tiến sĩ;
người có chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư vào làm việc tại Trường Đại học
Luật Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026**

Căn cứ các quy định hiện hành về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và chính sách thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao của Nhà trường, Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng thường xuyên người có trình độ tiến sĩ; người có chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư cho các vị trí việc làm giảng viên tại Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng dự tuyển và hình thức tuyển dụng

Ứng viên có trình độ tiến sĩ; người có chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư có chuyên môn phù hợp với vị trí giảng viên Nhà trường có nhu cầu, thuộc một trong các nhóm sau:

- Giảng viên đang là viên chức: thực hiện thủ tục chuyển công tác từ đơn vị sự nghiệp công lập khác;
- Giảng viên chưa là viên chức nhưng có thời gian công tác từ đủ 05 năm trở lên làm công việc giảng viên đại học (không tính thời gian tập sự, thử việc, nếu có), có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc: thực hiện thủ tục tiếp nhận vào viên chức;
- Giảng viên đồng cơ hữu là viên chức có trình độ tiến sĩ của tổ chức khoa học và công nghệ công lập, trừ cơ sở giáo dục đại học: thực hiện thủ tục ký kết hợp đồng lao động;
- Giảng viên đã nghỉ hưu: thực hiện thủ tục ký kết hợp đồng lao động.

2. Địa điểm làm việc:

Địa điểm làm việc chính: Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh

- Trụ sở chính: Số 02, Nguyễn Tất Thành, phường Xóm Chiếu, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Cơ sở 2: Số 123 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Cơ sở 3: phường Long Phước, Thành phố Hồ Chí Minh

- Phân hiệu tại tỉnh Quảng Trị: Tổ dân phố 6, phường Đồng Thuận, tỉnh Quảng Trị.

Ngoài ra, căn cứ vào kế hoạch đào tạo và sự phân công nhiệm vụ của Nhà trường, giảng viên có thể tham gia giảng dạy tại các địa phương khác.

3. Nhu cầu tuyển dụng, tiêu chuẩn dự tuyển và các ưu tiên trong tuyển dụng

a) Tiêu chuẩn chung:

- Có 01 quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch;
- Đang cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên, trừ trường hợp theo quy định của pháp luật về ngành, lĩnh vực đối với các ngành, nghề đặc thù;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật về hoạt động nghề nghiệp.

b) Tiêu chuẩn chuyên môn:

Ngoài việc đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn chung được quy định tại Mục 3a, ứng viên phải đáp ứng:

- Đối với các đối tượng là giảng viên đồng cơ hữu và giảng viên đã nghỉ hưu: có **trình độ Tiến sĩ hoặc chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư thuộc tất cả các ngành** Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh đang đào tạo; đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, phạm vi công việc và việc ký hợp đồng thực hiện theo quy định pháp luật và yêu cầu cụ thể của Nhà trường

- Đối với các đối tượng còn lại: có **trình độ Tiến sĩ hoặc chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư** thuộc các ngành có nhu cầu tuyển dụng.

c) Nhu cầu tuyển dụng (không áp dụng đối với các đối tượng là giảng viên đồng cơ hữu và giảng viên đã nghỉ hưu):

KHOA	NGÀNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TIẾN SĨ	MÃ NGÀNH	SỐ LƯỢNG	ƯU TIÊN
KHOA QUẢN TRỊ	1. Nhóm ngành Quản trị - Quản lý - Quản trị nhân lực - Quản lý công - Chính sách công	9340404 9340403 9340402	02	– Ứng viên tốt nghiệp cơ sở đào tạo tại nước ngoài uy tín hoặc các chương trình liên kết đã được cấp phép/chấp thuận của cơ quan chức năng có thẩm quyền của Việt Nam; – Có khả năng nghiên cứu khoa học; đặc
	2. Nhóm ngành Kinh doanh - Quản trị kinh doanh - Kinh doanh thương mại	9340101 9340121	04	
	3. Nhóm ngành Tài chính – Ngân hàng (93402) - Tài chính - Ngân hàng - Bảo hiểm	9340201 9340204	03	
	- Kế toán	9340301	01	
	4. Nhóm ngành Kinh tế học - Kinh tế học - Quản lý kinh tế	9310101 9310110 9310105	03	

	- Kinh tế phát triển - Kinh tế quốc tế - Thống kê kinh tế - Toán kinh tế	9310106 9310107 9310108		biệt, có thành tích công bố quốc tế thuộc danh mục WoS/Scopus... – Có khả năng sư phạm, có kinh nghiệm giảng dạy
KHOA KHOA HỌC CƠ BẢN	Kinh tế chính trị	9310102	02	
	Hồ Chí Minh học	9310204	02	
	Chủ nghĩa xã hội khoa học	9229008	02	
	Tâm lý học	9310401	01	
KHOA NGOẠI NGỮ PHÁP LÝ	1. Tiếng Anh - Ngôn ngữ Anh - Ngôn ngữ học so sánh đối chiếu (tiếng Anh)	9220201 9220241	Cho đến khi đủ nhu cầu	Đồng ý học thêm văn bằng về Luật để giảng dạy
	2. Tiếng Trung Quốc - Ngôn ngữ Trung Quốc - Ngôn ngữ học so sánh đối chiếu (tiếng Trung Quốc)	9220204 9220241	Cho đến khi đủ nhu cầu	
	3. Tiếng Nhật - Ngôn ngữ Nhật - Ngôn ngữ học so sánh đối chiếu (tiếng Trung)	9220204 9220241	Cho đến khi đủ nhu cầu	
CÁC KHOA LUẬT 1. Khoa Luật Hành chính – Nhà nước 2. Khoa Luật Dân sự 3. Khoa Luật Hình sự 4. Khoa Luật Thương mại 5. Khoa Luật Quốc tế	Luật	9380101	Cho đến khi đủ nhu cầu	
	Luật hiến pháp và luật hành chính	9380102		
	Lý luận và lịch sử nhà nước và pháp luật	9380106		
	Luật dân sự và tố tụng dân sự	9380103		
	Luật hình sự và tố tụng hình sự	9380104		
	Tội phạm học và phòng ngừa tội phạm	9380105		
	Luật kinh tế	9380107		

	Luật quốc tế	9380108		
--	--------------	---------	--	--

Ghi chú: Đối với trường hợp ứng viên học ở nước ngoài nhưng tên ngành khác với tên ngành trong hệ thống giáo dục Việt Nam, sẽ xem xét từng trường hợp cụ thể.

II. CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH ĐÃI NGỘ

1. Chế độ thu hút đối với viên chức:

Thực hiện chính sách thu hút, tạo nguồn giảng viên từ người có học hàm, học vị cao theo Quyết định số 171/QĐ-ĐHL ngày 15/3/2024 của Hiệu trưởng và các quy định có liên quan tại Quy chế chi tiêu nội bộ Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thu nhập hàng tháng đối với viên chức:

Thực hiện chế độ tiền lương, phụ cấp theo quy định của Nhà nước và Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Thu nhập hàng tháng đối với giảng viên ký Hợp đồng lao động (giảng viên đồng cơ hữu, giảng viên đã nghỉ hưu):

Thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng phù hợp với quy định tại Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

III. HỒ SƠ VÀ THỜI HẠN ĐĂNG KÝ

1. Hồ sơ dự tuyển

a) Giảng viên đang là viên chức:

(1) Đơn xin chuyển công tác (ghi đầy đủ thông tin của bản thân, công việc, môn học đang đảm nhận và trình bày rõ nguyện vọng);

(2) Sơ yếu lý lịch theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (được xác nhận bởi đơn vị đang công tác **hoặc** được xác nhận chữ ký của phường, xã, đặc khu hoặc văn phòng công chứng);

(3) Giấy chứng nhận sức khỏe trong thời hạn 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ;

(4) Bản sao căn cước công dân;

(5) Bảng điểm (bản chính hoặc bản sao được cơ quan có thẩm quyền chứng thực)

+ Đại học;

+ Sau đại học.

(6) Bản sao bằng tốt nghiệp (được cơ quan có thẩm quyền chứng thực)

+ Đại học;

+ Sau đại học.

* Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận bởi Cục Quản lý chất lượng – Bộ Giáo dục và đào tạo.

(7) Bản sao các chứng chỉ (ngoại ngữ, tin học và các chứng chỉ khác có liên quan);

(8) 2 ảnh cỡ 3x4;

(9) Lý lịch khoa học (được xác nhận bởi đơn vị đang công tác **hoặc** được xác nhận chữ ký của phường, xã, đặc khu hoặc văn phòng công chứng);

(10) Quá trình đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (do cơ quan bảo hiểm xã hội cấp hoặc chụp màn hình quá trình tham gia trong ứng dụng VssID; nếu chụp màn hình ứng dụng VssID thì cần chụp chi tiết từng quá trình một - bấm vào biểu tượng hình “con mắt” từng quá trình);

(11) Quyết định tuyển dụng, công nhận hết tập sự, nâng lương gần nhất, nâng phụ cấp thâm niên gần nhất (nếu có).

b) Giảng viên chưa là viên chức nhưng có thời gian công tác từ đủ 05 năm trở lên làm công việc giảng viên đại học (không tính thời gian tập sự, thử việc, nếu có), có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc:

(1) Phiếu xác nhận lý lịch tư pháp;

(2) Sơ yếu lý lịch (theo mẫu) có xác nhận chữ ký của phường, xã, đặc khu hoặc văn phòng công chứng;

(3) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận chữ ký của phường, xã, đặc khu hoặc văn phòng công chứng;

(4) Bản sao căn cước công dân;

(5) Bảng điểm (cơ quan có thẩm quyền chứng thực)

+ Đại học;

+ Sau đại học.

(6) Bản sao bằng tốt nghiệp (cơ quan có thẩm quyền chứng thực)

+ Đại học;

+ Sau đại học.

* Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận bởi Cục Quản lý chất lượng – Bộ Giáo dục và Đào tạo.

(7) Bản sao các chứng chỉ (ngoại ngữ, tin học và các chứng chỉ khác có liên quan);

(8) 2 ảnh cỡ 3x4;

(9) Đơn trình bày nguyện vọng tiếp nhận vào làm viên chức kèm đăng ký môn, bài giảng thử;

(10) Lý lịch khoa học (được xác nhận bởi đơn vị đang công tác **hoặc** được xác nhận chữ ký của phường, xã, đặc khu hoặc văn phòng công chứng);

(11) Quá trình đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (do cơ quan bảo hiểm xã hội cấp hoặc chụp màn hình quá trình tham gia trong ứng dụng VssID; nếu chụp màn hình ứng dụng VssID thì cần chụp chi tiết từng quá trình một - bấm vào biểu tượng hình “con mắt” từng quá trình);

(12) Quyết định tuyển dụng, công nhận hết tập sự, nâng lương gần nhất, nâng phụ cấp thâm niên gần nhất (nếu có).

c) Các đối tượng còn lại:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 01);

(2) Bản Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (Mẫu 02);

(3) Bản sao căn cước công dân;

(4) 02 ảnh 3x4;

(5) Phiếu đăng ký môn giảng thử (theo mẫu);

(6) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (ngoại ngữ, tin học, các chứng chỉ khác) và bảng điểm học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp ứng viên có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải được công nhận bởi Cục Quản lý chất lượng (Bộ Giáo dục và Đào tạo) trước thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;

(7) Giấy khám sức khỏe do cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định cấp trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ.

* Các ứng viên dự tuyển có thể tham khảo/sử dụng các biểu mẫu cần thiết của hồ sơ tại đường dẫn sau: <https://ptcns.hcmulaw.edu.vn/vi/bieu-mau-943/ho-so-tuyen-dung-giang-vien>.

2. Thời hạn nhận hồ sơ và địa điểm tổ chức tuyển dụng

- Thời hạn nhận hồ sơ: Nhận liên tục đến khi đủ số lượng cần thiết theo chỉ tiêu của từng Khoa.

- Các ứng viên có đủ điều kiện theo Thông báo nộp hồ sơ dự tuyển trực tiếp hoặc qua đường bưu điện về Phòng Tổ chức Nhân sự (Phòng A.906).

- Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh, Số 02 Nguyễn Tất Thành, phường Xóm Chiếu, Thành phố Hồ Chí Minh.

Mọi chi tiết liên quan đến vấn đề tuyển dụng vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Tổ chức nhân sự (Phòng A.906), số điện thoại (028) 3940 0989 (134-135) gặp Thạc sĩ Hồ Hàn Phong hoặc thông qua địa chỉ email: tcns@hcmulaw.edu.vn.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Trang thông tin điện tử Nhà trường;
- Các cơ quan báo chí;
- Lưu: VT, TCNS.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Trường Sơn